

از فرمایشات امیرالمؤمنین حضرت علی (ع)

هرگاه در امری که برایت پیش آمده نیازمند مشورت بودی ابتدا با جوانان مشورت کن " زیرا آنان تیز هوش ترند و سریع حدس می زنند. سپس آن را به اندیشه پیران و بزرگان واگذار تا فرجام آن را شناسایی و انتخاب نیکو کنند " زیرا تجربه آنان بیشتر است.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

حوزه ریاست دانشگاه

کانون مشاورین جوان دانشگاه

کانون "مجد"

Iran University of Medical Sciences, Young Advisers Center

(IUMS-YAC)

شیوه نامه تشکیل و فعالیت کانون مشاورین جوان دانشگاه "مجد"

تدوین: آخرین ویراست ۱۳۹۶/۱۰/۲۷

فهرست :

- ماده ی اول: ضرورت تشکیل "مجد"
- ماده ی دوم: تعریف
- ماده ی سوم: چشم انداز
- ماده ی چهارم: ماموریت
- ماده ی پنج: اهداف
- ماده ی شش: جایگاه مجد
- ماده ی هفت: اعضای مجد
- ماده ی هشت: شرح وظایف سرپرست
- ماده ی نه: شرح وظایف شورا
- ماده ی ده: برگزاری جلسات
- ماده ی یازده: چگونگی ارتباط با ریاست دانشگاه و دانشجویان
- ماده ی دوازده: صدور گواهی فعالیت
- ماده ی سیزده: نحوه ی بازبینی شیوه نامه
- ماده ی چهاردهم: تصویب شیوه نامه

ماده ۱ ضرورت تشکیل کمیته مشاورین جوان دانشگاه

"هیچیک از ما به اندازه همه ما هوشمند نیست"

گسترش مسئولیتهای اجتماعی در قالب ساختارهای مختلف اجتماعی در جوامع پیشرفته و یا در حال گسترش ضرورت همفکری و مشاوره برای تصمیمات مختلف سازمانی را ایجاد نموده است. همفکری و مشورت از ویژگیهای شاخص مدیریت تفکر محور بوده نه تنها دارای مزایای بسیار سازمانی می باشد که باعث عقلانیت، جامعیت و استحکام بیشتر تصمیمات اتخاذ شده می باشد. تجربه تمدن بشری نشان داده است که هر جامعه ای که توجه به خرد جمعی را دستمایه تصمیمات در حوزه های مختلف نموده است نه تنها دچار استبداد، خودکامگی و انحراف از تصمیمات اجتماعی شان نمی گردند که در روند رو به رشد جوامع بشری با اطمینان و هماهنگی بیشتر شکوفایی اجتماعی می یابند و بدین ترتیب شرایط رفاه و پیشرفت اجتماعی شان را فراهم می آورند. علاوه بر این بعلمت مشارکت و مشاوره در اخذ تصمیمات درصد خطاها کاهش یافته و در صورت بروز اشتباه در روند اجرایی تصمیمات سرعت با تکیه بر خرد جمعی به اصلاح مسیر می پردازند. مشاوره و مشورت گرفتن علاوه بر اثرات فراگیر گروهی و اجتماعی دارای اثرات بسیار مثبت فردی می باشد که منجر به افزایش توانمندی های فردی، اعتماد به نفس، ارتقا عزت نفس، رشد خلاقیت، رشد تفکر جمع گرا و تفکر انتقادی می گردد. نادیده گرفتن پتانسیل تفکر و خرد جمعی بدون شک در شرایط پرشتاب کنونی جوامع مختلف باعث انحطاط فردی، از دست دادن نیروهای پرتوان و هوشمند جامعه گشته که خود می تواند عوارض اجتماعی قابل توجهی داشته باشد. بدون شک افرادی که توان مشارکت در تفکر جمعی برای تصمیم گیری های مختلف را دار می باشند از خصوصیات و ویژگی های خاصی برخوردار می باشند. این افراد باید از بین کسانی که این توانمندی ها را دارند و بعنوان "نخبگان تفکر و ایده پردازی" شمرده میشوند انتخاب شده، ایده ها و نظرات این افراد در چهارچوبی مدون که بر "تجربه، خردورزی و نگاه به آینده" تکیه دارد سازماندهی شده تا بتوانند در جهت اهداف کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت سازمانی گام بردارند. این افراد در طی این روند نه تنها آموزشها و تجربیات لازم را کسب می

نمایند که به تدریج آماده پذیرفتن مسئولیتهای مدیریتی "مشاور محور مبتنی بر نظر و خرد جمعی" می گردند. جوانان هر جامعه بدون شک سرمایه های آینده ان جامعه می باشند. آموزش صحیح، به موقع، اصولی و مبتنی بر تجربه پیشکسوتان آنها را آماده پذیرش مسئولیتهای خطیر اجتماعی - مدیریتی می نماید. تجربه جوامع پیشرفته در دنیای کنونی حاکی از سرمایه گذاری های قابل توجه بر استعداد یابی، آماده سازی، آموزش و پرورش و شناخت استعدادها در پایینترین سن ممکن است. این جوامع "آینده خود را از زمانی بسیار پیشتر از رسیدن به ان آینده" آغاز نموده اند. توجه به جوانان بعنوان آینده سازان هر جامعه ای، ایجاد انگیزه، جلب مشارکت آنها و توجه به نظرات آنها بعنوان یکی از ارکان اساسی رشد جوامع در نظر گرفته شده است. این مهم بویژه برای دانشگاهها و موسسات عالی از اهمیت بیشتری بخاطر حضور جوانان برگزیده برخوردار می باشد. عدم توجه به پتانسیل نهفته در دانشجویان بعنوان "مصرف کنندگان نهایی سیستم آموزشی و پژوهشی دانشگاه" بدون شک حرکت رو به رشد دانشگاهها را کند و ایستایی می نماید. عبور از دانشگاههای نسل اول، دوم و آغاز حرکت به سمت دانشگاههای نسل سوم و چهارم ضرورت استفاده از پتانسیل فکری، انگیزه ای و عملی را بسیار مهم و ضروری نموده است. در این راستا بنا به ضرورت تغییر در نگرش مدیریتی دانشگاه علوم پزشکی ایران و حرکت به سمت دانشگاههای نسل سوم تشکیل کانون "مشاورین جوان دانشگاه" در دستور کار حوزه ریاست قرار گرفت. شیوه نامه ی حاضر، چارچوب نظری و عملی لازم جهت تشکیل و فعالیت کانون "مجد" را ارایه می نماید. روش اجرایی در این شیوه نامه به گونه ای طراحی شده که همه دانشجویان بتوانند با ریاست دانشگاه ارتباط مستقیم داشته و نظرات و ایده های مشورتی خود را مستقیماً به آگاهی ایشان برسانند و در حقیقت هر یک از دانشجویان بالقوه عضو کانون "مجد" محسوب می گردند.

ماده ی ۲ تعریف

کانون مشاورین جوان دانشگاه علوم پزشکی ایران که از این پس و به اختصار به نام کانون "مجد" دانشگاه علوم پزشکی ایران بر گرفته از حروف اول نام اصلی و به معنای عظمت می باشد شناخته میشود ، بعنوان نماد "کرسی آزاد اندیشی و اتاق عالی فکر دانشجویی" و با رویکرد علمی ، فرهنگی ، حرفه ای و اخلاقی بدون هرگونه جانبداری و جهت گیری فعالیت می نماید. کانون "مجد" به عنوان بازوی مشورتی ریاست دانشگاه در چهارچوب قوانین و مقررات جاری دانشگاه فعالیت می نماید.

ماده ی ۳ چشم انداز

بهبود کیفیت و شاخص های آموزشی ، پژوهشی و اجرایی با مشارکت حداکثری دانشجویان در تصمیم گیری در سطوح مختلف بطوریکه دانشگاه بتواند در میان دانشگاههای علوم پزشکی کشور موقعیت ممتاز ، برتر و متمایزی را کسب نماید.

ماده ی ۴ ماموریت

"مجد" ماموریت دارد تا از طریق جمع آوری ایده ها و نوآوریها و ارایه نظرات مشورتی و همچنین پیشنهادات عملی به ریاست دانشگاه در حوزه مسایل دانشجویی ، آموزشی ، پژوهشی ، امور اجرایی مشارکت مشورتی داشته و در تسریع حرکت دانشگاه بسمت دانشگاههای نسل سوم و چهارم فعالیت نماید.

ماده ی ۵ اهداف

اهداف کانون "مجد" عبارتند از :

بستر سازی در راستای مشارکت حداکثری در جهت اخذ نظرات ، انتقادات ، پیشنهادات فراگیران د ع پ ایران و ایجاد بانک ایده ها و طبقه بندی و اولویت بندی آندسته از پیشنهادات و ایده ها که قابلیت عملیاتی شدن دارند و انتقال به ریاست دانشگاه .

ماده ۶ جایگاه "مجد"

- ۱- "مجد" به لحاظ جایگاه دانشگاهی در حوزه ریاست و زیر نظر مستقیم ریاست دانشگاه فعالیت می نماید.
- ۲- "مجد" گزارشات و پیشنهادات خود را در اختیار ریاست دانشگاه قرار می دهد.

ماده ۷ اعضاء "مجد"

- ۱- سرپرست "مجد": از اعضا هیئت علمی با تجربه و علاقمند دانشگاه که برای مدت سه سال توسط ریاست دانشگاه و با ابلاغ ایشان بعنوان مشاور ریاست دانشگاه و مسئول کانون مشاورین جوان دانشگاه منصوب می گردد. سرپرست "مجد" زیر نظر مستقیم ریاست دانشگاه و بعنوان نماینده مستقیم ایشان در مجد فعالیت می نماید. انتخاب مجدد سرپرست "مجد" برای دو دوره متوالی بلامانع است.
تبصره ۱: امکان انتخابی بودن سرپرست توسط دانشجویان از بین سه عضو هیئت علمی معرفی شده توسط ریاست دانشگاه نیز وجود دارد. راهکار این مورد در جلسات مجد مشخص خواهد شد.
- ۲- اعضای شورای "مجد": از دانشجویان دانشگاه از مقاطع و رشته های مختلف و با لحاظ نمودن سنوات تحصیلی و به مدت دو سال با ابلاغ سرپرست "مجد" انتخاب می گردند.
تبصره ۱: تشکلات دانشجویی به رسمیت شناخته شده دانشگاه شامل شورای صنفی ، انجمنهای علمی -فرهنگی ، کمیته تحقیقات و فن آوری دانشجویی ، استعدادهای درخشان ، بسیج ، انجمن اسلامی و موارد مشابه بعنوان شخصیت های حقوقی در این شورا نمایندگان خود را معرفی می نمایند.
تبصره ۲: امکان جذب دانشجویان علاقمند از طریق فراخوان عمومی و مراجعه به درخواست و رزومه از بین دانشجویان دانشگاه نیز وجود دارد.
- تبصره ۳: اعضای "مجد" باید دارای حسن شهرت اخلاقی، آموزشی ، پژوهشی و انضباطی به تایید نهادهای ذی ربط دانشگاه باشند.
- تبصره ۴: دانشجویان عضو "مجد" حداقل سال دوم دانشگاه بوده و حداکثر چهار ترم تا پایان تحصیلاتشان باقی مانده باشد.

تبصره ۵: دانشجویان تحصیلات تکمیلی شامل دانشجویان کارشناسی ارشد ، دکترای تخصصی و دستیاران بدون محدودیت ترمی و سنواتی میتوانند عضو "مجد" باشند

تبصره ۶: ریاست دانشگاه ، بعنوان ریاست عالی "مجد" اختیار انتخاب فرد یا افراد دیگری نیز از بین دانشگاهیان جوان غیر دانشجو را دارا می باشد. تعداد این افراد نباید از یک چهارم حداکثر تعداد اعضا شورا مرکزی بیشتر گردد.

تبصره ۷: شورای "مجد" طبق برنامه زمانبندی و هر فصل با صورت جلسه از قبل اعلام شده تشکیل می گردد و بر اساس نیاز با ریاست دانشگاه جلسه خواهد داشت.

۳- دبیر شورای "مجد" : از بین اعضا شورای و با رای اکثریت اعضا انتخاب می گردد. حکم دبیر شورا توسط سرپرست "مجد" به مدت دو سال صادر می گردد و بر اساس شرح وظایف مندرج در این شیوه نامه عمل می نماید.

۴- کارگروه های "مجد" : مجد بنا به ضرورت از کارگروه های مختلف برای پیشبرد فعالیت های خود استفاده می نماید.

ماده ی ۱ شرح وظایف سرپرست

شرح وظایف سرپرست "مجد" دانشگاه بشرح زیر می باشد.

- ارتباط مستمر و مداوم با ریاست دانشگاه پیرامون مسائل ذی ربط دانشجویی
- انتقال نظرات ریاست دانشگاه به اعضا شورای "مجد"
- ارتباط مداوم و مستمر باحوزه های پایین دستی به صلاحدید ریاست دانشگاه به منظور اطلاع از مشکلات و مسایل جاری در این حوزه در ارتباط با دانشجویان
- هماهنگی تشکیل منظم جلسات شورای
- هماهنگی با ریاست دانشگاه برای جلسات مستمر با ریاست و تدوین دستور جلسات
- دریافت نظرات شورای و کارگروهها ، جمع بندی و ارایه به ریاست دانشگاه
- صدور ابلاغ داخلی اعضا مجد

ماده ی ۹ شرح وظایف شورای مجد

- بررسی گزارشات رسیده از کارگروه‌های تخصصی
- تعامل سازنده و مثبت با حوزه های ذی ربط پیرامون مسایل مطروحه دانشجویان
- آماده نمودن پیشنهادات و راهکارها جهت ارایه به ریاست دانشگاه
- برگزاری جلسات مستمر و مداوم با ریاست دانشگاه
- برگزاری جلسات با مسئولین ذی ربط دانشگاه پیرامون مسایل و مشکلات دانشگاه و دانشجویی
- برگزاری جلسات با جمع دانشجویان به منظور اطلاع از نظرات آنها
- شرکت در جلسات ریاست دانشگاه با دانشجویان و مسئولین به صلاحدید ریاست

ماده ی ۱۰ زمان و نحوه تشکیل جلسات

- جلسات شورا و هریک از کارگروهها بر اساس برنامه زمانبندی اعلام شده تشکیل می گردد.
- شورای مجد در صورت نیاز می تواند با اعضا هر کارگروه جلسات مجزا داشته باشد.
- سرپرست "مجد" با یا بدون اعضا شورای حسب نظر ریاست دانشگاه حداقل یکبار در ماه با ایشان جلسه خواهند داشت.
- در صورت صلاح دید و تایید ریاست دانشگاه "مجد" میتواند با هریک از مسئولین دانشگاه جلسه برگزار نماید.
- دبیر شورا مسئولیت هماهنگی جلسات شورای مرکزی با ریاست و یا با کارگروههای تخصصی را بر عهده دارد.
- مسئولین کارگروه ها ، موظفند صورت جلسات خود را حد اکثر سه روز پس از برگزاری هر جلسه برای سرپرست مجد و یا دبیر شورای ارسال نمایند.
- سرپرست "مجد" و یا دبیر شورا نیز می بایست صورت جلسات شورا و هریک از کارگروهها را حد اکثر پنج روز پس از تشکیل جلسات آنها به اطلاع رئیس دانشگاه برساند و در صورت نیاز اقدام به برگزاری جلسه با ریاست دانشگاه بنماید.
- جلسات شورا با حضور سرپرست و اعضای شورا و جلسات کارگروهها با حضور مسئول مربوطه و اعضا برگزار میشود. در هر جلسه شورا یا کارگروه، دستور کار جلسه از سوی سرپرست "مجد" یا مسئول کارگروه برای حاضرین خوانده میشود سپس مورد به مورد، در خصوص هر دستور کار، بحث، تبادل نظر و نتیجه گیری صورت می پذیرد .

- متناسب با هر دستور کار، زمان مشخصی از زمان کل جلسه از سوی دبیر شورا یا مسئول کارگروه به آن موضوع اختصاص یافته و پس از ارائه توضیح اولیه و بیان مسئله در مورد هر دستور کار، به هر یک از اعضای که تمایل به اظهار نظر دارند زمان جهت ارائه نقطه نظرات اختصاص می یابد تا بر اساس روش (بارش افکار) نظراتشان را بیان نمایند. سپس جمع بندی نظرات از سوی سرپرست "مجد" یا مسئول کارگروه برای حضار قرائت می شود در این جمع بندی، هر یک از نظرات نهایی با ذکر تعداد موافقین به ثبت می رسند.

تبصره ۱: جلسات ماهیانه شورا و هریک از کارگروههای تخصصی با حضور بیش از نصف اعضا، رسمیت پیدا کرده و برگزار می شود.

تبصره ۲: دبیر شورا یا مسئولین کارگروهها ترجیحاً می بایست زمان برگزاری جلسات را به گونه ای انتخاب نمایند که اکثریت اعضا، امکان حضور داشته باشند.

تبصره ۳: در هر صورت غیبت در جلسات برای مواردی نظیر (روز قبل از امتحان)، "روز امتحان"، "روز کشیک"، و "بیماری" مجاز تلقی شده و جزء موارد غیبت های غیر مجاز محسوب نمی شود و اعضا می بایست عدم امکان حضور خود به دلایل مجاز را از قبل به دبیر شورا یا مسئول کارگروه اعلام نمایند و ایشان نیز موظف است این موارد را با ذکر علت غیبت در صورت جلسه ثبت نمایند.

تبصره ۴: عدم شرکت در جلسات به تعداد چهار جلسه متوالی بدون دلایل موجه منجر به حذف فرد از شورای و یا کار گروه مربوطه و لغو ابلاغ مربوطه میشود. سرپرست "مجد" موظف است ضمن گزارش به رئیس دانشگاه، پیگیری لازم جهت انتخاب فرد واجد شرایط را با نظر رئیس دانشگاه به عنوان جایگزین فرد مستعفی به عمل آورد.

تبصره ۵: در صورت عدم حضور سرپرست مجد در جلسات طبق هماهنگی قبلی یکی از اعضا شورا ترجیحاً با بالاترین سنوات و مقطع تحصیلی مدیریت جلسه را بر عهده می گیرد.

ماده ۱۱ چگونگی ارتباط با ریاست دانشگاه و جامعه دانشجویی دانشگاه

"مجد" وظیفه ایجاد ارتباط رئیس دانشگاه با بدنه دانشجویی را به هریک از روشهای زیر بر عهده دارد.

- از طریق دبیرخانه "مجد"
- جلسات ماهانه اعضا شورای "مجد"
- سامانه، وب سایت اختصاصی و تالار گفتگوی "مجد"
- استفاده از سامانه نظام پیشنهادات معاونت توسعه

تبصره ۱: به صلاحدید رئیس دانشگاه ، سرپرست مجد ، اعضای شورای میتوانند در جلسات مختلف ریاست با دانشجویان شرکت می نمایند.

تبصره ۲: سرپرست "مجد" موظف است از طریق مدیر حوزه ریاستی، ریاست دانشگاه را در جریان گردهمایی های مختلف دانشجویی جهت امکان حضور ایشان قرار داده و در صورت تمایل ایشان به حضور در این قبیل از جلسات هماهنگی های لازم را بعمل آورد.

ماده ی ۱۲ نحوه صدور گواهی فعالیت

برای هر یک از اعضای شورا ، اعضای کارگروههای تخصصی که در طول دو سال عضویت خود به تایید سرپرست مجد یا مسئول کارگروه مربوطه بصورت فعال ، منظم و پیگیر فعالیت نموده باشند ، در پایان دوره از سوی ریاست دانشگاه گواهی عضویت و فعالیت در "مجد" صادر میگردد .

تبصره ۱: در گواهی صادره جهت سرپرست از عبارت " سرپرست " ، برای اعضای شورای عبارت " عضو شورای " و برای سایر اعضا از عبارت " به عنوان عضو " استفاده می شود .

تبصره ۲: گواهی صادره برای سرپرست واجد ارزش برای سیستم سعاد اعضا هیئت علمی میباشد و گواهی صادره برای اعضا برابر مقررات واجد ارزش برای استفاده از امتیازات قانونی دانشجویان نخبه و استعدادهای درخشان دانشگاه می باشد.

ماده ی ۱۳ نحوه ی بازبینی شیوه نامه

به منظور رفع نواقص احتمالی و یا گنجاندن موارد جدید و پیش بینی نشده در این شیوه نامه هرساله وفق نظر ریاست دانشگاه فرد یا افرادی از شورای و یا افراد خارج از این شورا و به تایید شورا مسیولیت بازبینی و اصلاح شیوه نامه را بر عهده خواهند داشت. هرگونه تغییر و اصلاح در شیوه نامه باید توسط شورای "مجد" مورد بررسی قرار گیرد. تغییرات تنها در صورت کسب اکثریت مطلق شورا قابل اعمال و اجرا خواهد بود.

ماده ی ۱۴ تصویب شیوه نامه

این شیوه نامه در تاریخ ۹۶/۱۰/۹ ، در ۱۴ ماده و ۱۶ تبصره به تصویب شورای دانشگاه علوم پزشکی ایران رسید و جهت اجرا ابلاغ گردیده از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

[! type text]